

Protokoll fört vid styrelsemöte i Svensk förening för allmänmedicin på Teams 2025-11-03 kl 20.00-21.15

Närvarande

Andreas Stomby (AS), ordförande
Andreas Thörneby (AT), tf vice ordförande
Beata Borgström Bolmsjö (BBB), vetenskaplig sekreterare
Anders Lundqvist (AL), facklig sekreterare
Sara Jansson (SJ), kassör
Panteha Hatefi (PH), ledamot
Linda Sandberg (LS), ledamot
Åke Åkesson (ÅÅ), ledamot

Gäst

Filip Sundal, Hållbarhetsgruppen

Förhinder

Susanna Althini (SA), ledamot
Isabelle Körner Johnsson (IKJ), kansliet

§ 284 Mötet öppnades av ordförande

§ 285 Dagordningen fastställdes

§ 286 Föregående Att-göra-lista gås igenom med avrapportering

ÅÅ skriver och sammanställer material för kampanjen för en bra primärvård.

§ 287 Ekonomi

Mitt-i-ST släpar efter som brukligt. En bättre administrativ lösning för Mitt-i-ST är på gång, men nya hemsidan kommer inte ha en sådan funktionalitet.

§ 288 Vetenskap

Möte på utbildningsdepartementet 2/12 om forskning i primärvården, Susanna Calling deltar. Tid har diskuterats ett pris för årets poster på kongresserna. Bör väl fortsätta var en fråga för LAK.

§ 289 Remisser

- Skriftlig input inför nationella riktlinjer migrän, Magnus Pettersson och Mats Carlsson inkopplade, Socialstyrelsen önskar allmänläkare på 20% i arbetet.
- Deltagare SoS forskningsfrågor inom sjukskrivning vid stressrelaterad sjukdom Cecilia Biörkelund och Märit Lövdahl är tillfrågade. PH nämner att Gustavsbergs VC har hög profil på området.
- Socialstyrelsens prioriteringsstöd för klimakteriebesvär.

Beslut: AS frågar Sofia Zettermark (fl) ang uppgiften att formulera remissvar

- Transportstyrelsen ändring av föreskrifter om medicinska krav för körkort – alkohol.

Beslut: AL tillfrågar Jonas Sjögren om att skriva remissvar.

§ 290 **Samarbete kurser med Expomedica**

Diskussion om för- och nackdelar med att anlita externa krafter. Hoppas vi på detta måste en ansvarig från styrelsen utses. Dagens arbetsbelastning på kansliet kräver att man temporärt kan behöva "outsourca" väldefinierade arbetsuppgifter. Ett samarbete kräver avtal och bygger på långsiktighet. Vi är inte riktigt färdigdiskuterade känns det som. Det finns olika inställningar till att bedriva kursverksamhet. Kansliresurserna sätter gränser. AS återkopplar diskussionen till Expomedica.

§ 291 **Närvaro SLF repskap 25 – 26/3**

Önskvärt med ordförandens närvaro, i synnerhet dag två. Det framförs också synpunkter på att det kan vara viktigt för yngre i styrelsen att delta i dessa sammanhang.

Beslut: AS undersöker möjligheterna för sitt deltagande (i alla fall 26/3 vore önskvärt).

§ 292 **Representant till EYFDM**

Här föreligger lite oklarheter kring tidigare nominering (2023). Det finns ett namn men beslutet går inte att spåra.

Beslut: AS stämmer av med MI om vad som beslöts i syfte att kunna nominera på nästa möte.

§ 293 **Uppstart SFAMs råd för Digitalisering**

- Bordlägges till 17/11.

§ 294 **PVprio – tidsplan och handlingsplan**

Genomgång av AT. Innehållsmässigt klart med samsyn. Tidsplanen får uppskattning. AT tar emot synpunkter fram till 17/11 då vi förväntas ta ett formellt beslut.

§ 295 **Rapport Hållbarhetsgruppen – Filip Sundal**

Vår inbjudne gäst presenterar tankegångarna bakom arbetet som inspirerats av liknande arbete i SLS. Vi diskuterar balansgången mellan att vara alltför kategorisk och möjliggöra situationsanpassning. Styrelsen eftersträvar ett lite lägre tonläge i slutprodukten. Kort och kärnfullt i punkter. En ny rapport kommer inför vårt styrelseinternat i februari.

§ 296 **LMV och adhd**

PH redogör för läget i LMV:s arbete. Hon kommer med stöd av DLF skriva ihop synpunkter, som ska ut på internremiss.

§ 297 **Rapport från externa möten**

Nationellt primärvårdsråd 2025-10-24.

Beslut: Bordlägges.

§ 298 **Övriga frågor**

- I styrelsens mejlkommunikation har det tidigare på förslag från SFAM-H framställts önskemål om en ökad transparens inom SLS när det gäller jäv. Det bör finnas ett enkelt system för redovisning som är allmänt accepterat av medlemsföreningarna.
Beslut: AS får i uppdrag att skriva ett förslag till motion samt söka förankring bland andra medlemsföreningar.
- SJ förvarnar om att behöva minska sitt engagemang i styrelsen av privata skäl och kommer få stöd i kassörsarbetet av PH.

§ 299 Månadens nyhetsbrev

Planeras att komma ut v 46, SFAM i medialänkar önskas.

§ 300 Nästa möte

2025-11-17 Teams kl 20.00-21.15.

§ 301 Mötet avslutas

Ordförande förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Anders Lundqvist
Facklig sekreterare

Justeras

Andreas Stomby
Ordförande