

## Protokoll fört vid styrelsemöte för Svensk förening för allmänmedicin videomöte via Zoom 2023-01-30 kl 20.00-21.15

### Närvarande

Magnus Isacson (MI), ordförande  
Annika Larsson (AL), vice ordförande  
Panteha Hatefi (PH), kassör  
Emil Péclard (EP), facklig sekreterare  
Andreas Stomby (AS), vetenskaplig sekreterare  
Andreas Thörneby (AT), ledamot

### Meddelat förhinder att delta

Lisa Sallmén (LS), ledamot

§ 17            **Mötet öppnades.**

§ 18            **Dagordningen fastställdes.**

§ 19            **Föregående att-göra-lista går igenom.**

### § 20            **Ekonomi**

PH redogör för ekonomisk situation. Påbörjat arbete med 2023 års budget.  
Torsdagsmötena har överskridit avsatt budget.

### § 21            **Forskning**

AS redogör för att forskningsrådet har utsett Magnus Nords avhandling avlagd vid Linköpings Universitet till årets allmänmedicinska avhandling år 2022. Därtill har forskningsrådet diskuterat SFAM:s representantskap i EGPRN som för närvarande innehas av Hans Thulesius. Styrelsen bedömer att frågan kring EGPRN bör hanteras av forskningsrådet framöver.

### § 22

Diskuterar huruvida SFAM ska skriva avtal med kongressbyrån Resia som löper över flera år för att spara pengar och underlätta arbetet med nationell kongress. Viktigt att SFAM kan få en ekonomisk fördel av sådant avtal. Beslut att MI ska undersöka denna möjlighet närmre.

### § 23

Katarinas tjänstgöringsgrad för Mitt-i-ST diskuteras. Beslut att sätta Katarinas arbetstid till 50 % utifrån en sammanvägning av antalet inkomna anmälningar och antalet utsedda värderare. Grundprincipen är att 100 inkomna anmälningar/utsedda värderare föranleder 12,5 procents arbetstid. Under 2022 har över 400 anmälningar inkommit och 343 värderare utsetts plus att fyra kompetensvärderingskurser genomförts och ett flertal nya värderare har rekryterats vilket bedöms föranleda en tjänstgöringsgrad på 50 procent från och med 1:a februari 2023. Ersättningsgraden kommer fortsättningsvis justeras utifrån antalet inkomna Mitt-i-ST-anmälningar och utsedda Mitt-i-ST-värderare med avstämning i augusti och januari varje år.

- § 24 Kontraktet för Erik Bengtsson som sköter innehållet på SFAM:s hemsida går ut. Nuvarande tjänstgöringsgrad 5%. Styrelsen beslutar att förnya kontraktet årligen tills någon part säger upp avtalet, då med 6 månaders uppsägningstid. Styrelsen önskar även att Erik Bengtsson inkommer med en kort redogörelse för arbetet med hemsidan årligen.
- § 25 Fråga från Anders Lundquist om del av fortbildningsrådets budget kan användas för att finansiera Anders kongressdeltagande. Då Anders gått i deltidspension finns ingen arbetsgivare som kan stå för avgiften. Anders har ett stort engagemang i fortbildningsrådets verksamhet och frågar varför han anser att det är viktigt att kunna delta i kongressen. Styrelsen beslutar att rådsmedlemmar kan använda rådsbudgeten till resa och boende om rådet har fysiskt möte då kongressen pågår. Dock kan budgeten inte användas för att bekosta kongressavgiften då det inte ingår i uppdragsbeskrivningen för rådsmedlemmar att delta i kongressen.
- § 26 Fråga från Socialstyrelsen att delta i dialogmöte kring riktlinjer för Matallergi hos barn och unga. Styrelsen beslutar att frågan skickas till NAAKA.
- § 27 Politikerlistan går igenom och kompletteras med uppgifter.
- § 28 Medlemmen Charlotta Busch har inkommit med förslag att återuppliva SFAM:s podd som tidigare hette Sfampen. MI har bitt Charlotta inkomma med kort beskrivning av hur det skulle kunna se ut i praktiken. Beslut i frågan ajourneras till fysiskt styrelsemöte i februari.
- § 29 **Månadens nyhetsbrev**  
Påminnelse om kongress, forskningsstipendiet, reklam för nästa torsdagsmöte, World family doctors day.
- § 30 Remissvar angående listningstjänst författat av EP kommer cirkulera på mejlen. Beslut om slutlig version fattas där.
- § 31 **Nästa möte**  
23–24 februari.
- § 32 **Ordförande förklarade mötet avslutat.**

**Protokoll fört av**

**Justeras**

Andreas Stomby  
Vetenskaplig sekreterare

Magnus Isacson  
Ordförande