

Policy för sponsring av kongresser och utbildningsaktiviteter

Svensk förening för allmänmedicin

Bakgrund

Det är angeläget att Sveriges allmänläkare får tillgång till obunden, producentneutral information som underlag i sin dialog och sitt delade beslutsfattande med patienterna.

Om sponsring/ekonomiska samarbeten

SFAM har skriftliga riktlinjer för externa arrangörer av utbildning angående bland annat ekonomiska bidragsgivare, jäv och produktinformation under pågående aktivitet, se <https://www.sfam.se/wp-content/uploads/2019/01/Policy-arrangera-utbildning-181207.pdf>.

Vid de utbildningsaktiviteter där SFAM (inklusive råd och nätverk) står som **arrangör** (till exempel Svensk allmänmedicinsk kongress och SFAM:s ST-dagar) gäller följande rekommendationer:

- Sponsring av/ekonomiska bidrag till arrangemanget är tillåtna med följande **undantag**:
 - Tillverkare av förskrivningsläkemedel (Observera att det även gäller läkemedel som kan köpas receptfritt)
 - Tillverkare av medicinteknisk utrustning som kan förskrivas till enskild patient
 - Även annan sponsring kan bedömas olämplig, konsultera styrelsen vid behov av samråd kring specifik frågeställning
- Företagssponsrade programpunkter och utställningsplatser skall vara tydligt markerade och åtskilda i programblad och i lokaler/placering.
- Förutsättningarna för sponsringen skall tydliggöras i skriftligt avtal i god tid före arrangemanget, inkluderande ekonomi, villkor för exponering, vilka produkter som kommer att exponeras och vad som gäller vid avtalsbrott.
- Jävsdeklaration skall lämnas in och redovisas för alla medverkande (gäller hela arrangemanget)

Exempel på bidragsgivare som i huvudsak kan bedömas **oproblematiska**:

- Kommuner
- Regioner
- Myndigheter
- Vårdgivare, arbetsgivare
- Medicinska informationskällor, läromedel
- Kursgivare och utbildningsarrangörer
- Digitala plattformar
- Tillverkare av teknik, programvara, hjälpmedel, utrustning (med ovanstående undantag)

- Samarbete med patientföreträdare och patientföreningar är önskvärt, men bör endast accepteras om deras egna jävsförhållanden i förhållande till läkemedelstillverkare och andra industriföreträdare är kända och redovisas vid arrangemanget. Samma regler för information om och exponering av förskrivningsbara produkter som för tillverkare gäller.

Om prissättning

Typfall av sponsring/ekonomiskt samarbete är att SFAM mot betalning upplåter till exempel

- annonsplats i programblad eller trycksak
- utställningsplats/monter
- utrymme i fortbildningsprogrammet för medverkan av extern aktör

SFAM rekommenderar i dessa fall övervägande om differentierad prissättning, med ett **normalpris** för kommersiella aktörer, vårdgivare, arbetsgivare, regioner, kommuner och myndigheter, och möjlighet till **lägre pris** (dock ej lägre än självkostnadspris) för ideella organisationer, intresseorganisationer och patientföreträdare (i de fall dessa inte i sin tur är sponsrade).

Bilaga 1: Checklista för avtal mellan arrangör och sponsor

Checklista för sponsoravtal

Svensk förening för allmänmedicin (SFAM) rekommenderar att följande punkter ingår i avtal mellan SFAM och extern aktör, till exempel företag eller offentlig institution, i samband med kongresser och fortbildningsarrangemang:

- Specifikation av vad SFAM tillhandahåller i samband med arrangemanget
- Överenskommet pris och villkor för fakturering
- Specifikation kring om måltider ingår eller utgör tillval, och till vilket pris
- Bekräftelse på att arrangören och företaget förbinder sig att följa **SFAM:s policy för arrangemang av kongresser och fortbildningsaktiviteter**, vilken bland annat innebär att
 - programpunkter och utställningsplatser med företag som avsändare skall vara markerade och åtskilda i programblad och i lokaler/placering
 - namn på läkemedel eller medicinteknisk utrustning för försäljning/förskrivning till enskild patient ej skall exponeras (gäller även läkemedel som kan köpas receptfritt)
 - de eventuella produkter som kommer att exponeras skall vara kända för arrangören
 - det i förekommande fall bör lämnas jävsdeklaration för medverkande vid arrangemangets ordinarie programpunkter till arrangören
- Kontaktpersoner, kontaktuppgifter

Policydokumentet finns att läsa i sin helhet på sfam.se.