

**Bilaga 1 b.****Noteringar av gensvar under konsultation. Ett hjälpmedel som värderaren kan använda.**

Allt som sägs, eller på annat sätt uttrycks, som frågor, svar, förklaringar, bekräftanden, blickkontakt, hummanden och avfärdanden, är gensvar. De riktar sig till samtalsparten och driver samtalet vidare. Tänk en tidslinje uppifrån och ner. Notera typ av gensvar – utforskande/preciserande, lyssnande/icke lyssnande, kognitiva/affektiva, överslätande/öppet ärliga – och stödord för innehållet. Markera pauser så att det också framgår vem som talar efter pausen. Markera också möjliga nyckelsituationer eller annat som du finner viktigt.

Läkaren

Patienten